



ИНСТРУКЦИЯ
ответственного за организацию
обработки персональных данных
в ОГБУ «Костромская городская станция
по борьбе с болезнями животных»

Кострома



УТВЕРЖДАЮ

Начальник ОГБУ
«Костромская городская станция
по борьбе с болезнями животных»
С.С. Петров

« 03 » 09 2014г.

ИНСТРУКЦИЯ

ответственного за организацию обработки персональных данных
в ОГБУ «Костромская городская станция по борьбе с болезнями животных»

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с требованиями п. 1) ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании Положения об обработке персональных данных в ОГБУ «Костромская городская станция по борьбе с болезнями животных».

Инструкция определяет права и обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных в организации.

Ответственный за организацию обработки персональных данных в ОГБУ «Костромская городская станция по борьбе с болезнями животных» назначается приказом руководителя учреждения из числа наиболее подготовленных сотрудников организации.

Ответственный за организацию обработки персональных данных получает указания непосредственно от руководителя учреждения и подотчетен ему.

В своей деятельности ответственный за организацию обработки персональных данных руководствуется положениями статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

- изучить законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных;
- активно участвовать в разработке документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений, поддерживать их в актуальном состоянии;
- уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об изменении сведений, касающихся обработки




персональных данных, а также в случае прекращения обработки персональных данных в течение десяти рабочих дней с момента возникновения таких изменений или с момента прекращения обработки персональных данных.

- разрабатывать комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- составлять планы работы по защите информации, осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных федеральному законодательству, требованиям к защите персональных данных, политике организации в отношении обработки персональных данных;
- оценивать вред, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований к защите персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом;
- доводить до сведения работников положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора (*Приложение 1*);
- организовать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль приема и обработки таких обращений и запросов.

Ответственный за организацию обработки персональных данных имеет право:

- получать информацию об изменении сведений, касающихся обработки персональных данных;
- проверять деятельность сотрудников ОГБУ «Костромская городская станция по борьбе с болезнями животных» на соответствие политике оператора в отношении обработки персональных данных;
- вносить руководству предложения по улучшению деятельности организации по обработке персональных данных;
- подавать прошения руководителю учреждения о направлении его на обучение по вопросу защиты персональных данных.

| | | |
|--------------|---|---|
| Приложение 1 | Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных |  |
|--------------|---|---|

ПРАВИЛА


осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора

Настоящие правила разработаны в соответствии с требованиями ч. 4 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора осуществляется на основании Плана проведения внутренних проверок состояния защиты персональных данных на год, а также методом внезапных проверок.

План утверждается руководителем организации и предусматривает работу по следующим основным направлениям:

- контроль выполнения требований по организации доступа работников к информационным ресурсам предприятия;
- контроль исполнения требований Положения об обработке персональных данных в части ознакомления вновь принимаемых работников с внутренними нормативными актами;
- проверка наличия и порядка использования работниками предприятия учтенных электронных носителей информации;
- контроль выполнения требований по режиму доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
- проверка выполнения требований обработки персональных данных без использования средств автоматизации;
- контроль исполнения порядка резервирования баз данных и иной защищаемой информации;

| | | |
|--------------|---|---|
| Приложение 1 | Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных |  |
|--------------|---|---|

- выборочная проверка АРМ пользователей на предмет наличия возможных вредоносных программ и запрещенных информационных ресурсов;

- контроль исполнения порядка рассмотрения обращений поступивших в организацию от субъектов ПДн, сотрудников правоохранительных органов;

- Отбор и уничтожение материальных носителей информации, содержащих персональные данные, по достижении цели обработки.

Плановые и внезапные проверки проводятся представителями руководства организации и ответственным за организацию обработки персональных данных.

О выполнении мероприятий внутреннего контроля делается отметка в соответствующей графе Плана. В случае выявления недостатков составляется докладная записка на имя руководителя учреждения, разрабатываются меры по устранению выявленных недостатков с назначением лиц, ответственных за выполнение конкретных мероприятий.

Если выявленные недостатки содержат признаки правонарушения, виновные привлекаются к дисциплинарной ответственности.

За нарушение требований действующего законодательства, виновные несут ответственность в соответствии со ст. 24 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».