

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления ветеринарии
Костромской области

Р. Б. Гусев

Р. Б. Гусев
«15» 12 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о закупке товаров, работ, услуг
областного государственного бюджетного учреждения
«Костромская городская станция по борьбе с болезнями
животных»

г. Кострома

1. Правовые основы осуществления закупок

1.1. При закупке товаров, работ, услуг Областное государственное бюджетное учреждение «Костромская городская станция по борьбе с болезнями животных» (далее – Заказчик) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятым в соответствии с ними и утвержденным Положением о закупке (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Закона с целью регламентации закупочной деятельности Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок конкурентными и неконкурентными способами, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.3. Действие Положения распространяется на закупки, осуществляемые Заказчиком:

а) за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

б) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

в) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных его учредительным документом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию);

1.4. Действие Положения не распространяются на отношения, предусмотренные частью 4 статьи 1 Закона.

1.5. Конкретные функции и полномочия сотрудников Заказчика в рамках реализации настоящего Положения устанавливаются в соответствующих положениях, должностных инструкциях и иных документах Заказчика.

1.6. Положение при необходимости может быть изменено.

1.7. Утвержденное в соответствии с требованиями части 3 статьи 2 Закона Положение (изменения, дополнения) размещается в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ЕИС).

2. Цели регулирования и принципы закупок

2.1. Настоящее Положение регулирует отношения по осуществлению закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки) в целях: создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ, услуг (далее также - закупки) и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

2.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

3. Виды закупок

3.1. Закупка – совокупность действий, направленных на заключение и исполнение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения нужд Заказчика.

3.2. Положением предусмотрены конкурентные и неконкурентные закупки.

3.3. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона.

Организационно конкурентная закупка состоит из определения поставщика (подрядчика, исполнителя), включающем в себя совокупность действий, начинающихся с момента размещения в ЕИС информации о конкурентной закупке и заканчивающихся заключением договора, и исполнения договора.

3.4. Заказчик применяет следующие способы конкурентных закупок путем проведения торгов:

1) Конкурс в электронной форме;

2) Аукцион в электронной форме;

3) Запрос котировок в электронной форме.

3.5. Неконкурентной является закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) включает в себя совокупность действий, начинающихся с заключения договора и заканчивающихся его исполнением.

4. Условия применения конкурентных способов закупок

4.1. Заказчик самостоятельно определяет способ закупки. При этом он руководствуется их особенностью и условиями применения.

4.2. Под конкурсом понимается способ закупки, при котором победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. Условия применения конкурса не ограничены.

Конкурс проводится в электронной форме.

4.3. Под аукционом понимается способ закупки, при котором победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения аукциона при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

а) объектом закупки является продукция, по которой существует функционирующий рынок;

б) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовым критериям.

Аукцион проводится в электронной форме.

4.4. Под запросом котировок понимается способ закупки, при котором победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса котировок при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

а) объектом закупки является продукция, по которой существует функционирующий рынок;

б) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовым критериям.

Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса котировок при начальной (максимальной) цене договора, не превышающей 3 миллиона рублей.

Запрос котировок может проводиться в электронной форме.

5. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

5.1. Под закупкой у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается закупка, при которой договор поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) заключается с лицом, в отношении которого для определения его в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя) не производится предварительное сравнение с другими участниками закупки. При этом цена договора должна определяться в соответствии с порядком определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), установленным Положением.

5.2. Заказчик имеет право заключать договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в зависимости от цены договора при любом предмете закупки, а также в случаях заключения договора в зависимости от вида предмета закупки или особенностей участника закупки независимо от цены договора.

5.3. При цене договора, не превышающей три миллиона рублей, Заказчик имеет право заключать договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) независимо от предмета закупки. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пятьдесят миллионов рублей.

5.4. Заказчик имеет право заключать договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) независимо от цены договора при закупке в следующих случаях:

1) поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

2) оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения производится по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

3) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными Заказчиками, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

4) наличие срочной потребности в товарах, (работах), услугах для ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (а также их последствий), необходимости проведения срочных ремонтно-восстановительных работ, когда нет резерва времени на проведение конкурентных процедур.

5) в качестве исполнителя по контракту (договору) в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта (договора) иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств Заказчика;

6) осуществляется закупка на приобретение продукции у лица, которому принадлежат исключительные права на такую продукцию и на их использование;

7) осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в семинарах, конференциях, форумах, выставках, фестивалях, концертах, представлениях и подобных мероприятиях (при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся также обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, питание);

8) осуществляется закупка через подотчетных лиц;

9) осуществляется закупка через розничную сеть;

10) осуществляется закупка на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством,

реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами, услуг по проведению технического и авторского надзора за проведением работ;

- 11) при заключении договоров аренды или покупки объектов недвижимости;
- 12) при покупке ГСМ для автотранспорта на АЗС;
- 13) при оказании услуг пультовой охраны (охранная и пожарная сигнализация), услуг частной охранной деятельности, услуг охраны органами правопорядка;
- 14) при несостоявшейся конкурентной закупке;
- 15) на услуги стационарной телефонной связи, предоставление доступа к сети интернет (телематические услуги связи) и услуг связи по передаче данных;
- 16) осуществляется заключение договора об организации расчетно-кассового обслуживания, в том числе:

- об открытии и ведении банковского счета, различных режимов перечисления денежных средств между счетами Заказчика;

- об инкассации, приеме и зачислению наличных денежных средств;

- об организации зарплатных проектов, о выпуске и обслуживании корпоративных пластиковых карт;

- прочие договоры об организации расчетно-кассового обслуживания Заказчика;

17) осуществляется закупка услуг, связанная с проведением медицинских осмотров сотрудников.

5.5. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) извещение и документация о закупке не разрабатываются.

6. Участник закупки. Требования, предъявляемые к участнику закупки

6.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

6.2. При проведении конкурентных закупок Заказчик устанавливает в документации о конкурентной закупке следующие единые обязательные требования к участникам закупки:

а) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

д) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать

определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

е) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

з) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

и) участник закупки не является офшорной компанией;

к) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и (или) об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом.

6.4. При проведении конкурентной закупки Заказчик вправе в документации о конкурентной закупке установить дополнительное требования к наличию опыта исполнения участником закупки договоров, аналогичных предмету закупки (с обязательным указанием в документации о конкурентной закупке определения, какие именно договоры с точки зрения их предмета являются аналогичными предмету закупки). При этом количество исполненных договоров, подтверждающих опыт участника закупки, не может быть более трех, а цена каждого договора не может быть менее 50% начальной(максимальной) цены договора.

6.5. При установлении требований к участникам закупки Заказчик обязан установить в документации о конкурентной закупке исчерпывающий перечень документов, которые необходимо предоставить участникам закупки для подтверждения соответствия таким требованиям.

6.6. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

6.7. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

7. Правила описания предмета закупки

7.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

8. Информационное обеспечение закупки

8.1. Информационное обеспечение закупки заключается в размещении в единой информационной системе сведений о планировании закупок, проведении процедуры закупки, отчете о закупке.

8.2. Заказчиком в ЕИС размещается:

1) положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения;

2) план закупки товаров, работ, услуг;

3) план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;

4) извещение об осуществлении конкурентной закупки;

5) документация о конкурентной закупке;

6) проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;

7) изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. При этом в случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки;

8) протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов;

9) в случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий;

10) иная информация, предусмотренная положением о закупке и (или) Законом.

8.3. В ЕИС не размещаются сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение

обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

8.4. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

8.5. Размещенные на официальном сайте и на сайте заказчика в соответствии с настоящим Положением информация о закупке, Положение, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

8.6. Информация о закупке размещается в ЕИС в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке».

9. Планирование закупок

9.1. Планирование закупок осуществляется посредством формирования заказчиком плана закупки товаров (работ, услуг) и при необходимости плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, в которые включаются сведения о закупке товаров (работ, услуг), необходимых для удовлетворения потребностей заказчика.

9.2. План закупки товаров (работ, услуг) размещается в ЕИС на срок не менее чем один год.

9.3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

9.4. План закупки товаров (работ, услуг) формируется при планировании на очередной год финансово-хозяйственной деятельности заказчика.

9.5. При планировании закупок заказчик разрабатывает перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства.

9.6. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, плана, требования к форме такого плана устанавливаются Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

9.7. Корректировка плана закупки может осуществляться в том числе в случае:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

в) в иных случаях, установленных положением о закупке и другими документами заказчика.

9.8. При осуществлении конкурентной закупки внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке или вносимых в них изменений.

9.9. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

9.11. Размещение плана закупки товаров, работ, услуг, информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в соответствии с порядком формирования плана закупки, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 4 Закона, в течение 10

календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений. Размещение плана закупки в ЕИС осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

10. Извещение об осуществлении конкурентной закупки

10.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

10.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с главой 7 Положения о закупке (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);
- 9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

11. Документация о закупке

В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
- 9) требования к участникам такой закупки;
- 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 настоящего Закона;
- 16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 18) иные сведения, определенные положением о закупке.

12. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора

Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги (в случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказание услуг невозможно определить), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее также – НМЦД) заключается в выборе способа определения НМЦД и определении значения НМЦД в соответствии с выбранным способом.

12.1. НМЦД либо цена единицы товара, работы, услуги (в случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказание услуг невозможно определить), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется заказчиком посредством применения одного или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (метод анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод.

12.2. Обоснование НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), оформляется заказчиком в свободной форме и хранится вместе с документами о закупке. В случае проведения конкурентной закупки обоснование НМЦД включается в документацию о закупке (извещение о закупке).

12.3. В случае невозможности применения для определения НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) методов, указанных в пункте 12.1 Положения, заказчик вправе применить иные методы определения НМЦД. В этом случае в обоснование заказчик обязан включить обоснование невозможности применения методов, указанных в пункте 12.1 Положения.

12.4. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг:

1) определение НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляется с учетом сопоставимых коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки. Такие условия признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты.

Определение НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должно основываться на общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, а также на ответах по запросам заказчика о предоставлении ценовой информации от потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

К общедоступной информации относятся:

а) информация в реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или в реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Законом. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в контрактах (договорах), которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами (договорами), в течение последних 3 лет;

б) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

в) информация, размещенная на сайтах поставщиков (подрядчиков, исполнителей), занимающихся поставками товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом закупки, а также на сайтах-агрегаторах предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

г) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

д) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

е) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

- информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен;

ж) иные источники информации.

НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется как наименьшее значение из значений, полученных от всех источников информации. В целях приведения цен к дате их определения допускается индексирование их исходных значений на коэффициент инфляции.

В целях определения НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется не менее 3 цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями). В случаях особенностей рынка, при которых отсутствует информация о не менее 3 ценах товара, работы, услуги, может использоваться меньшее количество цен. При этом в обосновании НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) дается обоснование невозможности использования не менее 3 цен товара, работы, услуги. При этом в случае если проводится обоснование цены договора, заключаемого

с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на сумму, не превышающую 100 000 рублей, заказчик вправе использовать в качестве обоснования цены договора единственный источник информации, при этом обоснованием цены может быть счет на оплату, коммерческое предложение или иная оферта, на основании которой однозначно определяется приобретаемый товар, работы, услуги, их количество и цена.

12.5. Нормативный метод заключается в расчете НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в случае если нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Костромской области, местными правовыми актами предусмотрено установление предельных цен товаров, работ, услуг.

Определение НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), нормативным методом осуществляется по формуле:

$НМЦ_{норм} = V \times Ц_{пред}$, где:

НМЦ_{норм} – начальная (максимальная) цена, определяемая нормативным методом;

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Ц_{пред} – предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Костромской области, местными правовыми актами.

12.6. Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

Определение НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), тарифным методом осуществляется по формуле:

$НМЦ_{тариф} = V \times Ц_{тариф}$, где:

НМЦ_{тариф} – начальная (максимальная) цена, определяемая тарифным методом;

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Ц_{тариф} – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

12.7. Проектно-сметный метод заключается в определении НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства (включая линейного объекта) на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементарными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства;

Проектно-сметный метод может применяться при определении НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт (ремонтные работы, не носящие капитального характера) зданий, строений, сооружений, помещений.

Основанием для определения НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт (ремонтные работы, не носящие капитального характера) зданий, строений, сооружений, помещений проектно-сметным методом может являться смета (сметная стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

12.8. Затратный метод заключается в определении НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

12.9. В случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик определяет начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящим разделом цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения, касающиеся применения НМЦД, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора.

Максимальное значение цены контракта определяется исходя из выделенных на закупку средств, начальной цены за единицу товара (работы, услуги) и максимально возможного количества товара (работы, услуги), которые необходимы заказчику.

12.10. Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора определяется по формуле:

$C = V \times C_{ед}$, где:

C – сумма, подлежащая уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора;

V – объем поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в периоде поставки (выполнения работ, оказания услуг);

$C_{ед}$ – цена за единицу товара, работы, услуги, установленная на день отпуска товара, выполнения работы, оказания услуги, но не более цены за единицу товара, работы, услуги, указанной в договоре.

Стоимость единицы товара, работы, услуги не может превышать максимальную цену за единицу такого товара, работы, услуги, определенную в ходе проведения закупки.

12.11. При определении НМЦД могут быть использованы методические рекомендации и правовые акты, применяемые для определения начальной (максимальной) цены контракта при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

13. Порядок осуществления конкурентной закупки

Конкурентная закупка осуществляется с учетом следующих правил:

13.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Законом и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

13.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 13.1, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

13.3. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

13.4. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

13.5. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

13.6. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 13.5 настоящей главы и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

13.7. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

13.8. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки.

13.9. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Законом и Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с положением о закупке.

13.10. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

13.11. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

13.12. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

13.13. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;
 - 6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
 - 7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
 - 8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

13.14. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

13.15. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на

участие в конкурсе.

13.16. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

13.17. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

13.18. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

13.19. При проведении конкурентной закупки заказчик вправе установить требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия независимой гарантии. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Закона, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 12 статьи 3.4 Закона. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

13.20. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

13.21. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

13.22. При проведении конкурентной закупки заказчик руководствуется требованиями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

Приоритет не предоставляется в случаях, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

13.23. Конкурентная закупка признается несостоявшейся в случае:

а) не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) на участие в закупке подана только одна заявка;

г) по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) по результатам ее проведения от заключения договора уклонился участник закупки, ставший победителем закупки.

13.24. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которого иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.

14. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме

14.1. Порядок проведения конкурентной закупки в электронной форме регулируется статьей 3.3 Закона и настоящим Положением в части, не противоречащей указанной Закону, а также регламентом, правилами проведения процедур, установленными оператором электронной площадки.

14.2. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентной закупки доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке

14.3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

14.4. Информация и документы, предоставленные Участником при аккредитации на электронной площадке, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, являются частью заявки на участие в закупочной процедуре. Участник закупки несет ответственность за достоверность предоставленных документов, актуальность содержащейся в них информации и за действия, совершенные на основании предоставленных документов и сведений.

14.5. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов, которые должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки

14.6. Договор по результатам проведения конкурентной закупки в электронной форме заключается в форме электронного документа с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Стороны договора вправе изготовить копию такого договора на бумажном носителе.

15. Критерии оценки и порядок оценки и сопоставления заявок участников закупки при проведении конкурентной закупки

«Оценка заявок» - действия членов комиссии по осуществлению закупок по присвоению в случаях, предусмотренных настоящим Положением баллов заявкам (частям заявок) на основании информации и документов участников закупок;

«Критерии оценки» - предусмотренные Положением о закупке характеристики заявок, в соответствии с которыми осуществляется оценка заявок

«Значимость критерия оценки» - вес критерия оценки в процентах в совокупности всех критериев оценки, установленных в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Положением о закупке предусмотрена документация о закупке).

15.1. Чтобы определить лучшие условия исполнения договора, Заказчик оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе по критериям, указанным в документации о закупке.

15.2. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

- 1) цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги;
- 2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг и экологические характеристики объекта закупки;
- 3) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- 4) расходы на техническое обслуживание товара;
- 5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;
- 7) деловая репутация участника закупок;

8) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

9) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;

10) квалификация работников участника закупки;

15.3. В конкурсной документации Заказчик должен указать не менее двух критериев из предусмотренных пунктом 15.2 Положения, причем одним из этих критериев должна быть цена. Для каждого критерия оценки в конкурсной документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость выбранных критериев должна составлять 100 процентов.

15.4. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в подпунктах 1, 3, 4 пункта 15.2 Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы по следующей формуле:

$$ЦБ_i = Ц_{\text{ми}№} / Ц_i \times 100,$$

где ЦБ_i - количество баллов по критерию;

Ц_{ми}№ - минимальное предложение из сделанных участниками закупки;

Ц_i - предложение участника, которое оценивается.

15.5. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 15.2 Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы по следующей формуле:

$$СБ_i = С_{\text{ми}№} / С_i \times 100,$$

где СБ_i - количество баллов по критерию;

С_{ми}№ - минимальное предложение из сделанных участниками;

С_i - предложение участника, которое оценивается.

15.6. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в подпунктах 2, 7 - 10 пункта 15.2 Положения, в конкурсной документации устанавливаются:

1) показатели (подкритерии), по которым будет оцениваться каждый критерий;

2) минимальное и максимальное количество баллов, которое может быть присвоено по каждому показателю;

3) правила присвоения баллов по каждому показателю. Такие правила должны исключать возможность субъективного присвоения баллов;

4) значимость каждого из показателей.

Совокупная значимость всех показателей по одному критерию должна быть равна 100%.

Предложениям участников конкурса по показателям присваиваются баллы по следующей формуле:

$$ПБ_i = П_i / П_{\text{мах}} \times ЗП,$$

где ПБ_i - количество баллов по показателю;

П_i - предложение участника, которое оценивается;

П_{мах} - предложение, за которое присваивается максимальное количество баллов;

ЗП - значимость показателя.

15.7. Итоговые баллы по каждому критерию определяются путем произведения количества баллов (суммы баллов по показателям) на значимость критерия.

15.8. Итоговое количество баллов, присваиваемых заявке по результатам оценки и сопоставления, определяется как сумма итоговых баллов по каждому критерию.

15.9. Победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов.

15.10. Порядок оценки заявок устанавливается в конкурсной документации в соответствии с пунктами 15.3 - 15.10 Положения. Он должен позволять однозначно и объективно выявить лучшие из предложенных участниками условия исполнения договора.

16. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки

16.1. При осуществлении закупок конкурентными способами заказчиком создается комиссия по осуществлению конкурентной закупки (далее - комиссия).

16.2. Комиссия является коллегиальным органом, в состав комиссии входят председатель, секретарь и иные члены комиссии.

16.3. Комиссия создается заказчиком до размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе.

16.4. Заказчик вправе утверждать комиссию по каждой осуществляемой закупке либо создать постоянно действующую единую комиссию отдельным актом заказчика.

16.5. Количественный и персональный состав комиссии определяется приказом заказчика. Число членов комиссии при проведении конкурса, аукциона должно быть не менее пяти человек, при проведении запроса котировок, запроса предложений - не менее трех человек.

1.6. Замена или исключение члена комиссии осуществляется на основании приказа заказчика.

1.7. В случае отсутствия по какой-либо причине на заседании комиссии председателя комиссии его функции в соответствии с настоящим Положением выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций приказом заказчика.

1.8. В случае отсутствия по какой-либо причине на заседании комиссии секретаря комиссии его функции в соответствии с настоящим Положением выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем комиссии.

16.9. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

16.10. Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании комиссии.

16.11. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

16.12. Организационно-техническое сопровождение работы комиссии осуществляет секретарь комиссии.

16.13. Председатель комиссии:

1) созывает и проводит заседания комиссии, в том числе определяет дату, время, повестку дня заседания комиссии, список лиц, приглашаемых на заседание комиссии;

2) подписывает протоколы заседаний комиссии;

3) обеспечивает объективное и беспристрастное принятие решений в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

16.14. Председатель и иные члены комиссии обязаны:

1) действовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

2) принимать решения на основе принципов справедливого, равного и объективного отношения к участникам закупки в соответствии с правилами, условиями и критериями, указанными в документации о закупке.

16.15. Членам комиссии запрещается:

1) осуществлять действия, направленные на создание преимуществ для одного или нескольких участников закупки;

2) проводить консультации и переговоры с участниками закупки;

3) предоставлять иным лицам, за исключением представителей заказчика, специализированной организации, информацию, которая стала им известна в процессе организации и проведения процедур закупок, если эта информация составляет коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

16.16. Дополнительные права и обязанности комиссии могут быть установлены локальным актом заказчика.

16.17. Комиссия в процессе своей работы обеспечивает в установленном порядке защиту государственной тайны и сведений, составляющих коммерческую тайну и иную конфиденциальную информацию участника закупки.

16.18. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке, отбор участников закупки, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупке, рассмотрение окончательных предложений, определение победителя закупки, ведение протоколов закупки, составляемых в ходе и по итогам проведения закупки.

16.19. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают все члены комиссии, принявшие участие в заседании.

16.20. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупок;

2) иные физические лица в случаях, определенных Положением и (или) действующим

законодательством.

16.21. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 16.20 Положения. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в пункте 16.20 Положения, заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующие требованиям, установленным пунктом 16.20 Положения.

16.22. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

17. Обеспечение заявки, обеспечение исполнения договора

17.1. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

Обеспечение заявки может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки осуществляется участником закупки самостоятельно. При этом в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке заказчиком должны быть установлены срок и порядок предоставления обеспечения заявки (в том числе условия банковской гарантии), а также размер обеспечения заявки.

В случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме обеспечение заявки на участие в закупке возможно путем блокирования денежных средств в соответствии с регламентом работы электронной площадки либо путем предоставления независимой гарантии.

17.2. Требование об обеспечении заявки на участие в закупке в равной мере относится ко всем участникам закупки.

17.3. В случае если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

17.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются на счет участника закупки, а при проведении закупки в электронной форме - прекращается блокирование таких денежных средств, в течение не более чем семи рабочих дней с даты наступления одного из следующих событий:

а) подписания протокола, составляемого по итогам конкурентной закупки. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя закупки, которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора;

б) принятия заказчиком решения об отказе от проведения закупки;

в) отклонения заявки участника закупки;

г) отзыва заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

д) получения заявки на участие в закупке после окончания установленного срока подачи заявок;

е) отстранения участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с победителем закупки.

17.5. Возврат независимой гарантии в случаях, указанных в пункте 17.4 настоящего раздела, заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

17.6. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, не осуществляется, а в случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, перечисляются на счет, который указан заказчиком в документации о закупке, или осуществляется уплата денежных сумм по банковской гарантии в следующих случаях:

а) уклонения или отказа победителя закупки заключить договор;

б) непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных настоящим Положением, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения такого договора.

17.7. Размер обеспечения заявки составляет от одной второй процента до пяти процентов НМЦД.

В случае если осуществляется закупка, в которой установлено ограничение в отношении участников закупки, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства,

размер обеспечения заявки не может превышать два процента НМЦД.

17.8. В случае осуществления конкурентной закупки заказчик в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, проекте договора вправе установить требование об обеспечении исполнения договора.

Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии или внесением денежных средств на указанный заказчиком в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

Размер обеспечения исполнения договора должен составлять от пяти до тридцати процентов НМЦД, указанной в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В случае если осуществляется закупка, в которой установлено ограничение в отношении участников закупки, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размер обеспечения исполнения договора не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора, если договором не предусмотрена выплата аванса, либо устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

17.9. Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в установленный для заключения договора срок такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

17.10. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

17.11. Заказчик в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора принимает независимые гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

17.12. Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

17.12.1. Сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных пунктом 17.7 настоящего раздела случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

17.12.2. Обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией.

17.12.3. Обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки.

17.12.4. Условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет заказчика.

17.12.5. Срок действия независимой гарантии.

17.12.6. Отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления независимой гарантии в качестве обеспечения исполнения договора.

17.12.7. Перечень документов, предоставляемых гаранту заказчиком одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии.

17.13. Срок действия независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

Срок действия независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения договора, должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

18. Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, внесение изменений в извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке, отмена закупки

18.1. Любой (потенциальный) участник конкурентной закупки в срок не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке вправе подать запрос на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о такой закупке. При этом потенциальный участник конкурентной закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одной закупки.

Данный запрос направляется в адрес заказчика в письменной форме или посредством программно-аппаратных средств электронной площадки.

В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса заказчик размещает в единой информационной системе соответствующие разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил указанный запрос.

Разъяснения положений документации о закупке, предоставленные заказчиком, не должны изменять ее суть и существенные условия проекта договора.

18.2. Заказчик по собственной инициативе либо в связи с поступившим в его адрес запросом на разъяснение положений документации о закупке вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию о такой закупке. Решение о внесении соответствующих изменений может быть принято заказчиком в срок не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявки на участие (при наличии) в закупке не допускаются.

В течение трех дней с даты принятия заказчиком решения о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке указанные изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе. В данном случае заказчик обязан продлить срок подачи заявок на участие в закупке таким образом, чтобы с даты размещения соответствующих изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока, предусмотренного для подачи заявок на участие в соответствующей закупке.

Заказчик не несет ответственности в случае неознакомления (потенциальными) участниками закупки с изменениями извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, а также в случае невнесения (при необходимости) соответствующих изменений в заявки, поданные до принятия заказчиком указанного решения.

18.3. Заказчик вправе принять решение об отмене закупки (по одному или более предмету (лоту) закупки) в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

Решение об отмене закупки заказчик размещает в единой информационной системе в день его принятия.

По истечении указанного срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить такую закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

В случае отмены закупки заказчик не несет ответственности и каких-либо обязательств перед участниками закупки, подавшими заявки до принятия заказчиком данного решения.

19. Проведение открытого конкурса в электронной форме

19.1. Под конкурсом в электронной форме понимается конкурентная закупка в форме торгов, победителем которой признается участник закупки, заявка на участие в конкурсе в электронной форме, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и заявка на участие в конкурсе в электронной форме, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в конкурсной документации критериев оценки и сопоставления заявок содержит лучшие условия исполнения договора.

19.2. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

При проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию в следующие сроки:

не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе - в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе - в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

19.3. Проведение конкурса в электронной форме осуществляется на электронной площадке.

Конкурс в электронной форме проводится заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом регламента работы соответствующей электронной площадки.

19.4. Извещение о проведении конкурса в электронной форме должно содержать следующие сведения:

19.4.1. Информация, предусмотренная главой 10 настоящего Положения.

19.4.2. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

19.4.3. Дата начала и дата окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

19.4.4. Дата подачи участниками конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене договора.

19.4.5. Дата начала и дата окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

19.5. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении конкурса в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в конкурсной документации, которая разрабатывается и утверждается заказчиком.

19.6. В конкурсной документации наряду с информацией, указанной в извещении о проведении конкурса в электронной форме, должны быть указаны следующие сведения:

19.6.1. Информация, предусмотренная главой 11 настоящего Положения.

19.6.2. Адрес электронной площадки в сети "Интернет".

19.6.3. Порядок проведения конкурса в электронной форме.

19.6.4. Срок и порядок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в конкурсе в электронной форме (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок).

19.6.5. Порядок внесения изменений в заявки на участие в конкурсе в электронной форме.

19.7. Конкурсная документация может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае конкурсная документация должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками конкурса в электронной форме образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

19.8. Неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации является проект договора.

19.9. Конкурсная документация подлежит размещению в единой информационной системе одновременно с извещением о проведении конкурса в электронной форме и проектом договора, заключаемого по результатам закупки.

19.10. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении конкурса в электронной форме не допускается.

19.11. Любой участник конкурса в электронной форме вправе направить посредством программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой проводится такой конкурс, запрос о разъяснении положений извещения о проведении конкурса в электронной форме и (или) конкурсной документации. Порядок и сроки направления таких запросов, а также дачи заказчиком соответствующих разъяснений установлены пунктом 18.1 настоящего Положения.

19.12. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса в электронной форме и (или) конкурсную документацию. Порядок и сроки внесения таких изменений установлены пунктом 18.2 настоящего Положения.

19.13. Заказчик вправе принять решение об отмене конкурса в электронной форме в порядке, предусмотренном пунктом 18.3 настоящего Положения.

19.14. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется на основании критериев, установленных конкурсной документацией в соответствии с Положением о закупке.

19.15. Для участия в конкурсе в электронной форме участник подает заявку на участие в конкурсе в электронной форме в срок, установленный конкурсной документацией.

Подача заявок на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

19.16. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения и направляется участником конкурса в электронной форме оператору электронной площадки одновременно.

19.17. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

19.17.1. Согласие участника конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса в электронной форме.

19.17.2. Предложение участника конкурса в электронной форме о качестве, технических и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), эксплуатационных характеристиках (при необходимости) предмета закупки при установлении в конкурсной документации соответствующего критерия оценки и сопоставления заявок. При этом отсутствие указанного предложения не является

основанием для принятия комиссией решения об отказе такому участнику в допуске к участию в конкурсе в электронной форме.

19.17.3. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие в заявке на участие в конкурсе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения такой заявки, данная заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (при наличии). Данная информация включается в заявку на участие в конкурсе в электронной форме в случае отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в конкурсной документации.

19.18. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

19.19. В первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике конкурса, подавшем заявку, о его соответствии единым требованиям, установленным конкурсной документацией, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора. При этом в случае, если первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме содержит указанные сведения, такая заявка подлежит отклонению.

19.20. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

19.20.1. Сведения и документы об участнике конкурса в электронной форме, подавшем такую заявку:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица);

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса в электронной форме;

в) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника такого конкурса без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника конкурса в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в таком конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса в электронной форме, заверенную печатью (при наличии) такого участника и подписанную руководителем участника конкурса в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридического лица), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса в электронной форме, заявка на участие в таком конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника конкурса в электронной форме (для юридического лица);

д) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица

и если для участника конкурса в электронной форме заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

е) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной независимой гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

19.20.2. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, - копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам). При этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

19.20.3. Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса в электронной форме, установленным конкурсной документацией требованиям к участникам такого конкурса, или копии таких документов.

19.20.4. Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса в электронной форме и привлекаемых им субподрядчиков (соисполнителей) и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным конкурсной документацией требованиям, или копии таких документов - в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

19.20.5. Документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение или копия такого поручения), или безотзывную гарантию, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, - в случае, если в конкурсной документации содержится соответствующее требование.

19.20.6. Документы, подтверждающие квалификацию участника конкурса в электронной форме. При этом отсутствие таких документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям конкурсной документации.

19.20.7. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, - декларацию об отсутствии участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

19.20.8. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для физического лица).

19.21. Требовать от участника конкурса в электронной форме представления непредусмотренных настоящим Положением документов и сведений не допускается.

19.22. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником конкурса в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника.

19.23. Участник конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в электронной форме в отношении каждого предмета закупки (лота).

19.24. Участник конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в конкурсе в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения в любое время, но не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, направив соответствующее уведомление оператору электронной площадки.

19.25. Порядок возврата участникам конкурса в электронной форме денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, если такое требование было установлено конкурсной документацией, определяется разделом 17 настоящего Положения.

19.26. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки присваивает данной заявке порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного заявке порядкового номера.

19.27. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику в случае:

19.27.1. Подачи участником закупки заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 19.20 настоящего раздела.

19.27.2. Подачи одним участником двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что

поданные ранее заявки этим участником не озованы. В указанном случае возвращаются все заявки, поданные таким участником.

19.27.3. Получения заявки после установленных заказчиком даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

19.27.4. Подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.

Одновременно с возвратом заявки на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника конкурса, подавшего такую заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в конкурсе в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

19.28. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

19.29. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

19.30. Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссией не может превышать пяти рабочих дней.

19.31. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 18.17 настоящего раздела, комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса в электронной форме или об отказе участнику закупки, подавшему заявку, в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 18.32 настоящего раздела.

19.32. Участник конкурса в электронной форме не допускается к участию в конкурсе в электронной форме в случае:

19.32.1. Непредставления информации, предусмотренной пунктом 18.17 настоящего раздела, или представления недостоверной информации.

19.32.2. несоответствия предложения участника конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным подпунктом 18.17.3 пункта 18.17 настоящего раздела и установленным в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации.

19.32.3. Указания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме сведений об участнике, подавшем такую заявку, о его соответствии единым требованиям и (или) о предлагаемой им цене договора.

Отказ в допуске к участию в конкурсе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

19.33. Комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию «квалификация участника закупки». Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с пунктом 19.35 настоящего раздела.

19.34. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии членами не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком конкурсе. Указанный протокол должен содержать сведения, предусмотренные частью 13 статьи 3.2 Закона, пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также:

а) дату и место рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

б) информацию о порядковых номерах заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

в) информацию о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в электронной форме, и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе в электронной форме данного участника, и положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

г) решение каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса в

электронной форме о допуске к участию в таком конкурсе и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

д) порядок оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме по критерию «квалификация участника закупки» и о решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме и присвоении участнику баллов по указанному критерию, предусмотренному конкурсной документацией.

К протоколу рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме прилагается информация, предусмотренная подпунктом 19.17.2 пункта 19.17 настоящего раздела (при наличии такой информации), и не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме указанный протокол направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со дня его подписания.

19.35. В случае если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

19.36. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки направляет каждому участнику, подавшему заявку на участие в таком конкурсе, информацию:

а) о решении, принятом в отношении заявки, поданной участником конкурса в электронной форме, в том числе о допуске участника конкурса в электронной форме, подавшего такую заявку, к участию в конкурсе в электронной форме и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе в электронной форме, с обоснованием этого решения;

б) о наименьшей цене договора, предложенной участником конкурса в электронной форме, допущенным к участию в конкурсе в электронной форме, без указания сведений об этом участнике;

г) о дате и времени начала проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора.

19.37. Участники закупки, допущенные к участию в конкурсе в электронной форме, вправе подавать окончательные предложения о цене договора. Участник конкурса в электронной форме может подать только одно окончательное предложение о цене договора.

Подача окончательных предложений о цене договора проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

Днем подачи окончательных предложений о цене договора является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

19.38. В ходе подачи окончательных предложений о цене договора участник конкурса в электронной форме вправе подать предложение о цене договора, которое предусматривает снижение цены договора, предложенной таким участником в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе в электронной форме.

Если в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации указаны цена каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы, услуги, подача окончательных предложений проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном настоящим разделом.

19.39. В случае если участником конкурса в электронной форме не подано окончательное предложение о цене договора, предложение о цене договора, поданное этим участником в соответствии с заявкой участника конкурса в электронной форме, признается окончательным.

19.40. В течение одного часа с момента завершения подачи окончательных предложений о цене договора оператор электронной площадки формирует протокол подачи окончательных предложений, содержащий сведения, предусмотренные пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также:

а) дату, время начала и время окончания проведения процедуры подачи окончательных предложений;

б) окончательные предложения о цене договора, поданные участниками конкурса в электронной форме, с указанием порядковых номеров заявок участников такого конкурса, времени подачи этих предложений.

19.41. В течение одного часа с момента формирования протокола, предусмотренного пунктом 18.40 настоящего раздела, оператор электронной площадки направляет заказчику вторые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, поданные участниками конкурса в электронной форме, в отношении которых комиссией принято решение о допуске и признании таких участников участниками конкурса в электронной форме.

19.42. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может превышать трех рабочих дней.

18.43. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом.

19.44. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией, в случае:

19.44.1. Непредставления документов и информации, предусмотренных пунктами 18.17, 18.20 настоящего раздела, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией.

19.44.2. Наличия в документах и информации, предусмотренных пунктами 18.17, 18.20 настоящего раздела, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком конкурсе.

18.44.3. Несоответствия участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

19.45. В случае установления недостоверности информации, представленной участником конкурса в электронной форме, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения, заказчик должен отказаться от заключения договора с победителем конкурса в электронной форме.

19.46. Комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в конкурсной документации). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания конкурса в электронной форме не состоявшимся в соответствии с пунктом 19.49 настоящего раздела.

19.47. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать сведения, предусмотренные частью 13 статьи 3.2 Закона, пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также:

а) дату и место рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

б) информацию об участниках конкурса в электронной форме, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию о соответствии или несоответствии заявки на участие в конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует эта заявка, и положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям;

г) решение каждого присутствующего члена комиссии в отношении заявки на участие в конкурсе в электронной форме каждого его участника;

д) порядок оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме по критериям, установленным конкурсной документацией, и решение каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме о присвоении ему баллов по таким критериям.

19.48. Указанный в пункте 19.47 настоящего раздела протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается заказчиком в единой информационной

системе не позднее трех дней со дня его подписания.

19.49. В случае если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия отклонила все поданные заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник признаны соответствующими требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

19.50. В течение одного часа после получения оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 19.48 настоящего раздела протокола оператор электронной площадки направляет заказчику информацию, содержащуюся в протоколе подачи окончательных предложений, предусмотренном пунктом 19.36 настоящего раздела, за исключением случая признания такого конкурса несостоявшимся.

19.51. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки протокола подачи окончательных предложений, предусмотренного пунктом 19.36 настоящего раздела, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащихся в протоколах, указанных в пунктах 19.34, 19.47 настоящего раздела, присваивает каждой заявке на участие в конкурсе в электронной форме идентификационный номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший идентификационный номер присваивается заявке на участие в конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов конкурса в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с пунктом 19.49 настоящего раздела.

19.52. Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме должен содержать сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Закона, пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также информацию:

а) об участниках конкурса в электронной форме, заявки которых были рассмотрены;

б) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в электронной форме с указанием ее порядкового номера, к участию в таком конкурсе и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, конкурсной документации, которым не соответствует заявка этого участника, и положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

в) о решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

г) о соответствии или несоответствии заявок на участие в конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе в электронной форме, и положений такой заявки, которые не соответствуют этим требованиям;

д) о решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении заявки на участие в конкурсе в электронной форме каждого участника такого конкурса;

е) о порядке оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме по критериям оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника закупки о присвоении ему баллов по установленным критериям;

ж) о присвоенных заявкам на участие в конкурсе в электронной форме значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки и сопоставления заявок на участие в таком конкурсе;

з) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме решении о присвоении этим заявкам идентификационных номеров;

и) о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников конкурса в электронной форме, заявкам которых присвоены первый и второй номера.

19.53. Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме в день его подписания направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со дня его подписания.

19.54. Победителем конкурса в электронной форме признается участник такого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке которого присвоен первый номер.

19.55. Договор по результатам конкурса в электронной форме заключается с победителем такого конкурса в порядке, установленном разделом 24 настоящего Положения.

19.56. В случае если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка:

19.56.1. Оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, направляет заказчику обе части заявки участника такого конкурса и предложение о цене договора.

19.56.2. Оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, направляет уведомление участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе в электронной форме, о признании конкурса несостоявшимся.

19.56.3. Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в конкурсе в электронной форме рассматривает данную заявку на предмет ее соответствия требованиям настоящего Положения и конкурсной документации и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе в электронной форме, подписанный членами комиссии. Заказчик размещает указанный протокол в единой информационной системе не позднее трех дней со дня его подписания. В указанном протоколе должна содержаться информация, предусмотренная пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также:

а) дата подписания протокола;

количество поданных заявок на участие в конкурсе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

б) решение о соответствии или несоответствии участника конкурса в электронной форме, подавшего единственную заявку на участие в таком конкурсе, и поданной им заявки требованиям настоящего Положения и конкурсной документации с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, конкурсной документации, которым не соответствует единственная заявка на участие в таком конкурсе, и положений этой заявки, которые не соответствуют данным требованиям.

Договор заключается с участником конкурса в электронной форме, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком конкурсе признаны соответствующими требованиям конкурсной документации, в порядке, установленном разделом 24 настоящего Положения.

19.57. В случае если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации:

19.57.1. Оператор электронной площадки в течение одного часа с момента получения протокола, указанного в пункте 18.34 настоящего раздела, направляет заказчику вторую часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, уведомление единственному участнику такого конкурса.

19.57.2. Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения второй части заявки единственного участника на участие в конкурсе в электронной форме рассматривает эту заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и конкурсной документации и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника конкурса в электронной форме, подписанный членами комиссии. Заказчик размещает указанный протокол в единой информационной системе не позднее трех дней со дня его подписания. В протоколе рассмотрения заявки единственного участника конкурса в электронной форме должна содержаться информация, предусмотренная пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также:

а) дата подписания протокола;

б) решение о соответствии единственного участника конкурса в электронной форме и поданной им

заявки требованиям настоящего Положения и конкурсной документации либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки на участие в таком конкурсе требованиям настоящего Положения и конкурсной документации с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, конкурсной документации, которым не соответствует эта заявка, и положений этой заявки, которые не соответствуют этим требованиям;

в) решение каждого присутствующего члена комиссии в отношении единственного участника конкурса в электронной форме и поданной им заявки на участие в таком конкурсе.

Договор заключается с единственным участником конкурса в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и конкурсной документации, в порядке, установленном разделом 24 настоящего Положения.

19.58. В случае если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме только одна такая заявка соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, договор заключается с участником этого конкурса в порядке, установленном разделом 24 настоящего Положения.

20. Проведение открытого аукциона в электронной форме

20.1. Под аукционом в электронной форме (далее - электронный аукцион) понимается форма торгов, при которой победителем аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме (далее - аукционная документация), и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, на установленную в аукционной документации величину (далее - "шаг электронного аукциона"). В случае если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до нуля, такой аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона в электронной форме признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

20.2. Проведение электронного аукциона осуществляется заказчиком в случае одновременного выполнения следующих условий:

Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения аукциона при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

а) объектом закупки является продукция, по которой существует функционирующий рынок;

б) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовым критериям.

20.3. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

Заказчик при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе - в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе - в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

20.4. Проведение электронного аукциона осуществляется на электронной площадке.

Электронный аукцион осуществляется заказчиками в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом регламента работы соответствующей электронной площадки.

20.5. В извещении о проведении аукциона в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

20.5.1. Информация, предусмотренная главой 10 настоящего Положения.

20.5.2. Дата начала и дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

20.5.3. Дата проведения электронного аукциона. В случае если дата проведения электронного аукциона приходится на нерабочий день, день проведения электронного аукциона переносится на следующий за ним рабочий день.

20.6. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, должны соответствовать сведениям, содержащимся в аукционной документации.

20.7. Аукционная документация разрабатывается и утверждается заказчиком.

В аукционной документации должны быть указаны следующие сведения:

20.7.1. Информация, предусмотренная главой 11 настоящего Положения.

20.7.2. Адрес электронной площадки в сети "Интернет".

20.7.3. Дата начала и дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

20.7.4. Порядок и дата проведения электронного аукциона.

20.7.5. Величина "шага электронного аукциона".

20.8. Неотъемлемой частью аукционной документации является проект договора, заключаемого по результатам закупки.

20.9. Аукционная документация подлежит обязательному размещению в единой информационной системе одновременно с извещением о проведении аукциона в электронной форме. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

20.10. Любой участник электронного аукциона вправе направить посредством программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой проводится такой аукцион, запрос о разъяснении положений извещения о проведении аукциона в электронной форме и (или) аукционной документации. Порядок и сроки направления таких запросов, а также дачи заказчиком соответствующих разъяснений установлены пунктом 16.1 раздела 16 настоящего Положения.

20.11. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме и (или) аукционную документацию. Порядок и сроки внесения таких изменений установлены пунктом 18.2 настоящего Положения.

20.12. Заказчик вправе принять решение об отмене электронного аукциона в порядке, предусмотренном пунктом 18.3 настоящего Положения.

20.13. Для участия в электронном аукционе его участник подает заявку на участие в аукционе в срок, который установлен аукционной документацией.

Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

20.14. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать:

20.14.1. Согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме.

20.14.2. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации.

20.15. В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике электронного аукциона, подавшем такую заявку, о его соответствии единым квалификационным требованиям, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора. При этом в случае, если первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме содержит указанные сведения, такая заявка подлежит отклонению.

20.16. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

20.17. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

20.17.1. Документы и сведения об участнике электронного аукциона:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица);

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной

системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме;

в) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона в электронной форме без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника аукциона в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме, заверенную печатью участника аукциона в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника аукциона в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридического лица), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона в электронной форме, заявка на участие в таком аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника аукциона в электронной форме (для юридического лица);

д) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона в электронной форме заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

е) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

20.17.2. Документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона установленным аукционной документацией требованиям к участникам такого аукциона, или копии таких документов.

20.17.3. Документы, подтверждающие соответствие участника аукциона в электронной форме и привлекаемых им субподрядчиков (соисполнителей) и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным аукционной документацией требованиям, или копии таких документов - в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

20.17.4. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам). При этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

20.18. Заявка на участие в электронном аукционе, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником аукциона в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника.

20.19. Требовать от участника электронного аукциона представления иных документов и сведений не допускается.

20.20. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с

победителем электронного аукциона.

20.21. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

Участник аукциона в электронной форме, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

20.22. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные пунктами 20.14, 20.17 настоящего раздела. Указанные электронные документы подаются одновременно.

Заявка на участие в электронном аукционе направляется его участником оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, которые подаются одновременно.

Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

20.23. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого аукциона, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

20.24. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки возвращает эту заявку подавшему ее участнику аукциона в электронной форме в случае:

20.24.1. Подачи заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 20.18 настоящего раздела.

20.24.2. Подачи одним участником электронного аукциона двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе.

20.24.3. Получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника аукциона, подавшего такую заявку, об основаниях ее возврата.

Возврат заявок на участие в аукционе в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

20.25. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

20.26. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет заказчику первые части заявок на участие в таком аукционе.

20.27. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 20.14 настоящего раздела, на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

20.28. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия принимает решение о допуске участника электронного аукциона, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании его участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в электронном аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 20.29 настоящего раздела.

20.29. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

20.29.1. Непредставления информации, предусмотренной пунктом 20.14 настоящего раздела, или представления недостоверной информации.

20.29.2. Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 20.14 настоящего раздела, требованиям аукционной документации.

20.29.3. Указания в первой части заявки участника электронного аукциона сведений о таком участнике, о его соответствии единым квалификационным требованиям и (или) о предлагаемой им цене договора.

Отказ в допуске к участию в аукционе в электронной форме по иным основаниям не допускается.

20.30. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе

комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемый всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать сведения, предусмотренные частью 13 статьи 3.2 Закона, пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также:

а) информацию о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;

б) информацию о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

в) решение каждого члена комиссии, итоговое решение комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со дня его подписания.

20.31. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.

20.32. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки направляет каждому участнику такого аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, а также о дате и времени проведения аукциона в электронной форме.

20.33. В случае если комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе участника закупки, уведомление об этом решении должно содержать обоснование причин его принятия, в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует данная заявка, положений данной заявки, которые не соответствуют требованиям аукционной документации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

20.34. В аукционе в электронной форме могут участвовать только аккредитованные в соответствии с регламентом электронной площадки и допущенные к участию в аукционе в электронной форме его участники.

20.35. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный в соответствии с настоящим пунктом день. Время начала проведения аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе.

20.36. Электронный аукцион проводится путем снижения НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в порядке, установленном настоящим разделом.

Если в аукционной документации указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию, начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой электронный аукцион проводится путем снижения указанных общей НМЦД и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном настоящим разделом.

20.37. Величина снижения НМЦД ("шаг электронного аукциона") составляет от одной второй процента до пяти процентов НМЦД.

При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага электронного аукциона".

При проведении аукциона в электронной форме любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от "шага электронного аукциона" при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 20.38 настоящего раздела.

20.38. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора

с учетом следующих требований:

а) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее, чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

б) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага электронного аукциона";

в) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано таким участником аукциона в электронной форме.

20.39. От начала проведения аукциона в электронной форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, в соответствии с настоящим пунктом.

При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора в соответствии с регламентом работы электронной площадки.

При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения НМЦД или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

20.40. В случае если участником аукциона в электронной форме предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником аукциона в электронной форме, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

В случае проведения аукциона в электронной форме в соответствии с абзацем вторым пункта 20.36 настоящего раздела его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, оборудованию и наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги.

20.41. Протокол проведения аукциона в электронной форме ведется оператором электронной площадки и направляется заказчику.

Протокол проведения аукциона в электронной форме размещается на электронной площадке ее оператором в течение тридцати минут после окончания такого аукциона.

В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений, а также сведения, предусмотренные пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке».

20.42. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 20.41 настоящего раздела, оператор электронной площадки направляет заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданные его участниками, предложения о цене договора которых при ранжировании в соответствии с пунктом 20.41 настоящего раздела получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников, вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданные его участниками. В течение этого срока оператор электронной площадки направляет также соответствующие уведомления этим участникам.

В случае если в течение десяти минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал предложение о цене договора в соответствии с абзацем вторым пункта 20.37 настоящего раздела, такой аукцион признается несостоявшимся. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на ней протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, а также сведения,

предусмотренные пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке».

Оператор электронной площадки обеспечивает непрерывность проведения аукциона в электронной форме, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для его проведения, равный доступ его участников к участию в нем.

20.43. В случае если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до половины процента НМЦД или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящего Положения о порядке проведения аукциона в электронной форме с учетом следующих особенностей:

а) такой аукцион проводится до достижения цены договора не более чем один миллион рублей;

б) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника аукциона в электронной форме;

в) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

20.44. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе в части соответствия их требованиям, установленным аукционной документацией.

Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным аукционной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом.

20.45. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным аукционной документацией. В случае если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с пунктом 20.41 настоящего раздела.

В случае если не выявлено пять заявок на участие в аукционе в электронной форме, соответствующих требованиям, установленным аукционной документацией, из десяти заявок на участие в нем, направленных ранее заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от заказчика оператор электронной площадки направляет заказчику все вторые части этих заявок, ранжированные в соответствии с пунктом 20.41 настоящего раздела, для выявления пяти заявок на участие в таком аукционе, соответствующих требованиям, установленным аукционной документацией.

20.46. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона в электронной форме.

20.47. Заявка на участие в аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным аукционной документацией, в случае:

20.47.1. Непредставления документов и информации, предусмотренных пунктами 20.14, 20.17 настоящего раздела, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным аукционной документацией.

20.47.2. Наличия в документах и информации, предусмотренных пунктами 20.14, 20.17 настоящего раздела, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе.

20.47.3. Несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным аукционной документацией.

20.48. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным аукционной документацией, по основаниям, не предусмотренным пунктом 20.47 настоящего раздела, не допускается.

20.49. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов аукциона в электронной форме, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, направляется заказчиком оператору электронной площадки. Указанный протокол размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со

дня его подписания.

Указанный протокол должен содержать сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Закона, пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также информацию о порядковых номерах пяти заявок на участие в таком аукционе (в случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным аукционной документацией, или в случае принятия комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками такого аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с пунктом 20.41 настоящего раздела и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным аукционной документацией, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок, а также информацию об их порядковых номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным аукционной документацией, с обоснованием этого решения и с указанием положений настоящего Положения и аукционной документации, которым не соответствует участник такого аукциона, положений аукционной документации, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным аукционной документацией, информацию о решении каждого члена комиссии, итоговое решение комиссии в отношении каждой заявки на участие в таком аукционе.

20.50. Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора, и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.

В случае, предусмотренном пунктом 20.43 настоящего раздела, победителем аукциона в электронной форме признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

20.51. В течение одного часа с момента направления оператору электронной площадки протокола подведения итогов аукциона в электронной форме оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным аукционной документацией, уведомления о принятых решениях.

20.52. В случае если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным аукционной документацией, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

20.53. По результатам аукциона в электронной форме договор заключается с победителем такого аукциона в порядке, установленном разделом 25 настоящего Положения.

20.54. В случае если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем:

20.54.1. Оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направляет заказчику обе части этой заявки.

20.54.2. Оператор электронной площадки в течение указанного срока направляет уведомление участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в таком аукционе.

20.54.3. Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в таком аукционе рассматривает эту заявку на предмет соответствия требованиям аукционной документации и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком аукционе, подписанный членами комиссии. Протокол размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

В указанном протоколе должна содержаться информация, предусмотренная Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также:

- а) дата подписания протокола;
- б) решение о соответствии участника такого аукциона, подавшего единственную заявку на участие

в таком аукционе, и поданной им заявки требованиям настоящего Положения и аукционной документации либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки требованиям настоящего Положения и аукционной документации с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения и аукционной документации, которым не соответствует единственная заявка на участие в таком аукционе;

в) решение каждого члена комиссии, итоговое решение комиссии о соответствии участника такого аукциона и поданной им заявки требованиям настоящего Положения и аукционной документации о таком аукционе либо о несоответствии указанного участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям настоящего Положения и аукционной документации.

20.54.4. Договор с участником такого аукциона, подавшим единственную заявку на участие в нем, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и аукционной документации, заключается в соответствии с разделом 25 настоящего Положения.

20.55. В случае если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником:

20.55.1. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 20.30 настоящего раздела, направляет заказчику вторую часть заявки на участие в таком аукционе, поданной данным участником.

20.55.2. Оператор электронной площадки в течение указанного срока направляет уведомление единственному участнику такого аукциона.

20.55.3. Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона рассматривает данную заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и аукционной документации и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами комиссии. Протокол размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

В указанном протоколе должна содержаться информация, предусмотренная Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также:

а) дата подписания протокола;

б) решение о соответствии участника такого аукциона, подавшего единственную заявку на участие в таком аукционе, поданной им заявки на участие в нем требованиям настоящего Положения и аукционной документации либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям настоящего Положения и аукционной документации с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения и аукционной документации, которым не соответствует эта заявка;

в) решение каждого члена комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям настоящего Положения и аукционной документации либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям настоящего Положения и аукционной документации.

20.55.4. Договор с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и аукционной документации, заключается в соответствии с разделом 24 настоящего Положения.

20.56. В случае если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным аукционной документацией, только одной второй части заявки на участие в нем, договор с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку, заключается в соответствии с разделом 24 настоящего Положения.

20.57. В случае если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки на участие в нем или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, в связи с тем, что комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным аукционной документацией, всех вторых частей заявок на участие в нем, а также в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, заказчик вправе провести новую или повторную закупку.

При необходимости заказчик вносит изменения в план закупки в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

При проведении повторной закупки предмет закупки (в том числе количество товара, объем работ, услуг), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора повторной закупки, за исключением срока исполнения договора, заключаемого по результатам повторной закупки (который в случае, если он определен конкретной календарной датой, может быть продлен на срок, необходимый для проведения повторной закупки), должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в документации об электронном аукционе, признанном несостоявшимся.

21. Проведение запроса котировок в электронной форме

21.1. Под запросом котировок в электронной форме (далее - запрос котировок) понимается форма торгов, победителем которых признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

21.2. Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса котировок в случаях, предусмотренных пунктом 4.4 Положения.

21.3. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Заказчик при проведении запроса котировок, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

21.4. Наряду с размещением извещения о проведении запроса котировок заказчик вправе направить приглашения принять участие в запросе котировок лицам, способным осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки.

Запрос котировок может быть направлен с использованием любых средств связи, в том числе в форме электронного документа, а также путем размещения соответствующей информации в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте заказчика.

21.5. Запрос котировок осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом регламента работы соответствующей электронной площадки.

21.6. В извещении о проведении запроса котировок должны быть указаны следующие сведения:

21.6.1. Информация, предусмотренная разделом 14 настоящего Положения.

21.6.2. Дата начала и окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок.

21.6.3. Требования к участникам закупки, установленные в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

21.6.4. Перечень документов, представляемых в подтверждение соответствия установленным в соответствии с главой 6 настоящего Положения требованиям, в том числе:

а) документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (при необходимости);

б) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 6.2 Положения о закупке;

в) декларация об отсутствии участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (в случае установления заказчиком данного требования);

г) документы, подтверждающие соответствие дополнительным требованиям (в случае их установления в извещении о закупке).

21.6.5. Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе котировок и инструкция по ее заполнению.

21.6.6. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления такого обеспечения (в случае установления заказчиком соответствующего требования).

21.6.7. Информация о возможности заказчика изменить условия договора в соответствии с положениями настоящего Положения.

21.6.8. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора.

21.6.9. Срок со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, в течение которого победитель запроса котировок должен подписать проект договора.

21.7. Неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок является проект договора, содержащий все существенные условия закупки.

21.8. Любой участник запроса котировок вправе направить посредством программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой проводится такой запрос котировок, запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок. Порядок и сроки направления таких запросов, а также дачи заказчиком соответствующих разъяснений установлены в пункте 18.1 настоящего Положения.

21.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. Порядок и сроки внесения таких изменений установлены пунктом 18.2 настоящего Положения.

21.10. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса котировок в порядке, предусмотренном пунктом 18.3 настоящего Положения.

21.11. Для участия в запросе котировок его участник подает заявку на участие в запросе котировок в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении запроса котировок.

Подача заявок на участие в запросе котировок осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником такого запроса оператору электронной площадки.

21.12. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

21.12.1. Сведения и документы об участнике запроса котировок, подавшем такую заявку:

наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок - юридического лица (копия решения о назначении об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридического лица). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридического лица);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

21.12.2. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок установленным извещением о проведении запроса котировок требованиям к участникам такого запроса, или копии таких документов.

21.12.3. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок и привлекаемых им субподрядчиков (соисполнителей) и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок требованиям, или копии таких документов - в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

21.12.4. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам). При этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

21.12.5. Документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение или копия такого поручения), или безотзывную банковскую гарантию, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе котировок, - в случае, если в извещении о проведении запроса котировок содержится соответствующее требование.

21.12.6. Предусмотренное одним из следующих подпунктов согласие участника запроса котировок:

21.12.6.1. Согласие участника такого запроса котировок на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок.

21.12.6.2. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок.

21.12.7. Предложение участника запроса котировок о цене договора.

21.13. Заявка на участие в запросе котировок может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

21.14. Заявка на участие в запросе котировок, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок.

21.15. Требовать от участника запроса котировок документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

21.16. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в любое время, предусмотренное извещением о проведении запроса котировок, с даты и времени начала до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

21.17. Участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

21.18. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного порядкового номера.

Первый порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других заявок на участие в запросе котировок.

21.19. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок оператор электронной площадки возвращает указанную заявку подавшему ее участнику запроса котировок в случае: подачи заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 14 настоящего раздела;

подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны. В указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе котировок;

получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок;

подачи участником запроса котировок заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.

Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого запроса, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в запросе котировок оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

21.20. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оператор электронной площадки обеспечивает направление заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе котировок.

21.21. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в таком запросе котировок или не подано ни одной заявки, запрос котировок признается несостоявшимся.

21.22. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок не может превышать двух рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

21.23. Победителем запроса котировок признается участник, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и которая содержит наиболее низкое предложение о цене договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками запроса котировок победителем такого запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок, содержащих аналогичное предложение.

21.24. Заявка участника запроса котировок отклоняется комиссией в случае:

21.24.1. Непредставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 21.12 настоящего раздела, или представления недостоверной информации.

21.24.2. Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 21.12 настоящего раздела, требованиям извещения о проведении запроса котировок.

21.24.3. В случае несоответствия участника такого запроса котировок требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок.

Отклонение заявки на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

21.25. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать сведения, предусмотренные частью 13 статьи 3.2 Закона, пунктом 34 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке», а также:

дату и место рассмотрения заявок;

количество поданных заявок на участие в запросе котировок;

информацию о порядковых номерах заявок на участие в запросе котировок;

информацию о результатах рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, в том числе об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения, в том числе с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок, положений извещения о проведении запроса котировок и настоящего Положения, которым не соответствуют участники запроса котировок в электронной форме;

информацию о победителе запроса котировок;

состав членов комиссии, присутствующих при рассмотрении заявок;

решение каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждой заявки участника запроса котировок;

предложение о цене каждого участника запроса котировок.

21.26. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок направляется заказчиком оператору электронной площадки не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок и размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со дня его подписания.

21.27. В случае если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, такой запрос котировок признается несостоявшимся.

21.28. По результатам запроса котировок договор заключается с победителем такого запроса котировок в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

22. Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства

22.1. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлены статьей 3.4 Закона и Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

22.2. Для осуществления закупок, участниками которых являются субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик обязан утвердить и разместить в единой информационной системе, на сайте заказчика перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в указанный перечень, у любых участников закупок, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства.

22.3. Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства, составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

22.4. Закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются исключительно в электронной форме.

23. Заключение договора

23.1. Договор заключается по результатам осуществления закупки на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, проектом договора, заявкой или окончательным предложением участника закупки, с которым заключается такой договор.

23.2. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

23.3. В случае если договор заключается с физическим лицом (за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц), оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

23.4. Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, составленного по итогам конкурентной закупки.

23.5. В случае установления в документации (извещении о закупке) о закупке условия об обеспечении исполнения договора договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, соответствующего обеспечения.

23.6. В течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе протокола, составленного по итогам конкурентной закупки, заказчик передает участнику закупки, с которым заключается договор, два экземпляра заполненного в соответствии с пунктом 23.1 Положения проекта такого договора, которые в течение пяти дней со дня получения должны быть подписаны, скреплены печатью (при наличии) и переданы заказчику вместе с документом, подтверждающим предоставление обеспечения исполнения договора.

Заказчик в трехдневный срок со дня получения от участника закупки, с которым заключается договор (но не ранее минимального срока, установленного для заключения договора пунктом 23.4 Положения), подписывает и скрепляет печатью (при наличии) оба экземпляра договора и возвращает один из них этому участнику закупки.

23.7. Если участник закупки, с которым заключается договор, получив проект договора в срок, предусмотренный для заключения договора, обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке или окончательном предложении этого участника закупки, оформляется протокол разногласий.

23.8. Протокол разногласий составляется в письменной форме. Подписанный участником закупки, с которым заключается договор, протокол разногласий в тот же день направляется заказчику.

Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух дней со дня его получения.

Если замечания участника закупки, с которым заключается договор, учтены полностью или частично, заказчик в тот же день вносит изменения в проект договора и повторно направляет его участнику. Вместе с тем заказчик вправе направить договор в первоначальном варианте, а также отдельный документ с указанием причин, по которым в принятии замечаний участника закупки, содержащихся в протоколе разногласий, отказано.

23.9. Заказчик обязан отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым заключается договор, если до его подписания заказчиком установлен факт несоответствия этого участника закупки требованиям к участникам о закупке, установленным в документации (извещении) о закупке, а также при наличии в документах, представленных таким участником закупки в составе заявки на участие в закупке, недостоверных сведений, в том числе о своем соответствии указанным требованиям.

Заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления соответствующих фактов, составляет протокол отказа от заключения договора. В указанный протокол должна быть включена информация о лице, с которым заказчик отказывается заключить договор, о фактах, которые являются основанием для такого отказа (включая реквизиты документов, подтверждающих данные факты), а также иная информация (на усмотрение заказчика).

Протокол отказа от заключения договора в день его составления направляется в адрес участника, с которым заказчик отказывается заключить договор, а также размещается в единой информационной системе.

В этом случае заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер.

23.10. Участник закупки, не направивший в адрес заказчика в установленный срок подписанный со своей стороны проект договора и (или) не предоставивший обеспечение исполнения договора либо предоставивший ненадлежащее обеспечение исполнения договора (в случае установления заказчиком такого требования), считается уклонившимся от заключения договора.

23.11. В случае проведения конкурентной закупки в электронной форме обмен документами (в части подписания договора, протокола разногласий, протокола отказа от подписания договора и проч.) осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. В данном случае договор заключается в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон договора. По своему желанию стороны договора вправе сделать копию такого договора на бумажном носителе и заверить ее соответствующим образом.

24. Исполнение, изменение условий, расторжение договора

24.1. Исполнение договора представляет собой комплекс мер, реализуемых заказчиком после заключения договора, направленных на обеспечение достижения результатов договора, в том числе взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по вопросам исполнения договора; приемку и оплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, применение мер ответственности, предусмотренных договором, за его неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

24.2. Договор является исполненным с момента полного исполнения сторонами своих обязательств по такому договору.

24.3. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства. Допускается авансирование в размере до 100% цены договора.

24.3. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан представлять заказчику своевременную достоверную информацию о ходе исполнения обязательств по договору, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора. В случае наличия обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению обязанностей в соответствии с условиями

договора, поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан незамедлительно в письменной форме уведомить о возникновении таких обстоятельств заказчика и до получения ответа заказчика приостановить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

24.4. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в установленный договором срок обязан представить заказчику результаты исполнения договора, при этом заказчик обязан обеспечить их приемку.

24.5. Для осуществления приемки и проверки соответствия поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг условиям договора заказчик вправе создать приемочную комиссию, а также осуществить экспертизу как своими силами, так и с привлечением независимых экспертов.

24.6. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе направить своего представителя для участия в приемке заказчиком поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

24.7. Изменение условий, расторжение договора осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

25. Особенности заключения и исполнения отдельных видов договоров

25.1. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат указанным в части 2 статьи 1 Закона юридическим лицам, от имени которых заключен договор.

25.2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

25.3. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

25.4. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

25.5. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

26. Реестр договоров

26.1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров). Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается Постановлением Правительства Российской Федерации.

26.2. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Закона, заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

26.3. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Законом не подлежат размещению в единой информационной системе.

27. Обжалование

27.1. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом особенностей, установленных Законом, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

27.2. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

28. Заключительные положения

Во всем, что не урегулировано настоящим Положением, Заказчик руководствуется законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение вступает в силу с даты его размещения в ЕИС.

Ранее действовавшая редакция Положения о закупке товаров, работ, услуг областного государственного бюджетного учреждения «Костромская городская станция по борьбе с болезнями животных», утвержденная 29 декабря 2022 года, считается утратившей силу с даты размещения в ЕИС настоящего Положения.